

Notulen 2025-03-11

Datum: 11 Mar 2025

Aanwezig	MvdV JK DvV BG YdH AL AP
Afwezig	RC RvdB
Voorzitter	DvV
Notulist	AP en BG

Goedkeuren notulen van de vorige vergadering

BG en YdH passen de tekst financiële tegenvaller aan. Na schriftelijk akkoord kan hij op de website.

1. Formatie

Wensenlijsten van het personeel worden ingevuld. Na een vraag over studies, leerkrachten en uitval zegt YdH dat studeren een recht is en geen plicht.

Er is 1 zwangere collega, ze gaat eind van het schooljaar met verlof. De gymleerkracht heeft een zoon gekregen en komt na de zomervakantie weer terug.

SL. is nog afwezig, LvT is aan het re-integreren, DK is ziek maar komt rustig weer terug. B. van de admin komt re-integreren bij De Eglantier.

2. Speelt er iets relevants in de GMR?

- Basisschool Kronenburg komt bij stichting Librijn.
- De Km vergoeding woon-werkverkeer en bijzondere beloningen zijn besproken.
- Thema Avond GMR ouderparticipatie ging niet door ivm te weinig aanmeldingen. Een tip voor GMR: maak duidelijk dat er inschrijvingstermijn is en e-mail een herinnering.

2. Timing kindgesprekken

Voor ouders is het wenselijk dat een ouder/kind/leerkracht gesprek ook in de avond kan plaatsvinden.

3. Begroting

De MR wil graag eerder op de hoogte worden gebracht bij belangrijke tegenvallers en veranderingen. De (P)MR wil graag dat een belangrijke financiële melding aan het gehele team wordt gedaan. YdH geeft aan dat ze gewacht heeft met de melding, omdat zij en het schoolbestuur graag wilden uitzoeken waar deze tegenvaller vandaan kwam. Daarnaast lopen de tijdelijke subsidies die we de afgelopen jaren ontvingen (zoals de NPO gelden) af. Dit betekent dat we vanaf het nieuwe schooljaar minder financiële middelen beschikbaar hebben. Deze situatie heeft gevolgen voor het personeel. Maar door een natuurlijk verloop van 2 personeelsleden die met pensioen gaan en een OOP die naar een andere school is gegaan, hoeft er niemand met een vast contract af te vloeien. Er is voor het nieuwe schooljaar voldoende bezetting beschikbaar in alle groepen. Wel zullen er minder ambulante mensen rondlopen en verschillende mensen zullen bewuster worden ingezet.

YdH geeft aan dat het een leermoment was en dat ze in de toekomst de MR meer in de loop zal houden.

4. AVG rapportage

Resultaten vanuit een Librijn rapport zijn gedeeld en besproken. Regelmatig op de AVG attenderen.

5. MR in de IKC webinar

Personeel en directie hebben deelgenomen aan een webinar over MR in IKC's. Er bestaan hiervoor verschillende manieren van samenwerken.

6. Nieuwe wet "Wet versterking positie WCAG"

Deze wet geeft hoorrecht aan leerlingen, zo worden zij betrokken bij hulpvraag en aanbod.

Het Samenwerkingsverband Rijswijk is bezig met een format voorstel voor het schoolondersteuningsplan, Delft doet mee met het voorstel.

7. Brugfunctionaris

Gemeentelijke 2 jarige subsidie voor OAB scholen. Het is de bedoeling dat ouders via deze persoon hulp krijgen bij allerlei zaken zoals aanvraag doen bij de gemeente, zwemles en sportactiviteiten, taalhulp inschakelen.

8. Werk Verdelingsplan

BG, AL en AP maken een enquête en de terugkoppeling daarvan is op de studiedag.

9. Jaarverslag

RC stelt het jaarverslag op en deelt het met de MR leden.

Actielijst

- ☐ Jaarverslag MR publiceren
- ☐ MR promoten via verschillende kanalen
- ☐ Nogmaals een moment met de OR inplannen om elkaar te leren kennen Er komt een uitnodiging om met de oudercommissie te overleggen.
- ☐ In maart de evaluatie van de begroting van 2024 bespreken. Het boekjaar eindigt in december.
- ☐ In april leerlingvolgsysteem resultaten een keer aan de MR laten zien en bespreken
- ☐ In april vensters bespreken. Wegens problemen met applicatie nu niet beschikbaar.